

“बिजनेस पोस्ट के अन्तर्गत डाक शुल्क के नगद भुगतान (बिना डाक टिकट) के प्रेषण हेतु अनुमत. क्रमांक जी.2-22-छत्तीसगढ़ गजट / 38 सि. से. भिलाई. दिनांक 30-05-2001.”



पंजीयन क्रमांक  
“छत्तीसगढ़/दुर्ग/09/2013-2015.”

# छत्तीसगढ़ राजपत्र

## (असाधारण) प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 212 ]

रायपुर, गुरुवार, दिनांक 11 मई 2023 — वैशाख 21, शक 1945

ग्रामोद्योग विभाग  
मंत्रालय, महानदी भवन, नवा रायपुर अटल नगर

अटल नगर, दिनांक 10 मई 2023

### अधिसूचना

क्रमांक एफ 1-7/2018/(6)52.— भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए, छत्तीसगढ़ के राज्यपाल, एतद्वारा, छत्तीसगढ़ ग्रामोद्योग संचालनालय (हाथकरघा) तृतीय श्रेणी (लिपिक वर्गीय एवं अलिपिक वर्गीय) सेवा भर्ती नियम, 2012 में निम्नलिखित और संशोधन करते हैं, अर्थात्—

### संशोधन

उक्त नियमों में —

- नियम 8 के खण्ड (एक) के उप-खण्ड (क) के स्थान पर, निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाये, अर्थात् :—  
“(क) वर्ष जिसमें पद हेतु विज्ञापन प्रकाशित होता है, की जनवरी प्रथम दिन को अभ्यर्थी ने अनुसूची-तीन के कॉलम (3) में यथा विनिर्दिष्ट आयु पूरी कर ली हो तथा उक्त अनुसूची के कॉलम (4) में यथा विनिर्दिष्ट आयु पूरी न की हो।”
- नियम 8 के खण्ड (एक) के उप-खण्ड (च) का लोप किया जाये।
- नियम 18 के स्थान पर, निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाये, अर्थात्:—  
“18 परीक्षा/परीक्षण — (1) सेवा में सीधी भर्ती द्वारा भर्ती किया गया प्रत्येक व्यक्ति, 3 वर्ष की कालावधि के लिए परीक्षा पर नियुक्ति किया जायेगा।  
(2) सेवा में पदोन्नति द्वारा पदस्थ किया गया प्रत्येक व्यक्ति, 2 वर्ष की कालावधि के लिए स्थानापन्न हैसियत से नियुक्ति किया जाएगा।”
- अनुसूची-एक, दो, तीन तथा चार के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाये, अर्थात्:—

**“अनुसूची – एक**  
(नियम 4 तथा 5 देखिये)

स.क्र.	सेवा में सम्मिलित पदों के नाम	पदों की कुल संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स लेवल
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	वरिष्ठ निरीक्षक हाथकरघा / सहायक हथकरघा अधिकारी / सहायक हस्तशिल्प विकास अधिकारी	10	तृतीय श्रेणी	38100–120400 लेवल-9
2.	निरीक्षक हाथकरघा	14	—तदैव—	28700–91300 लेवल-7
3.	सहायक निरीक्षक हाथकरघा	10	—तदैव—	22400–71200 लेवल-5
4.	फिल्ड इन्वेस्टीगेटर (हस्तशिल्प)	01	—तदैव—	28700–91300 लेवल-7
5.	बढ़ई (कारपेन्टर)	01	—तदैव—	19500–62000 लेवल-4
6.	वाहन चालक	01	—तदैव—	19500–62000 लेवल-4
7.	सहायक लेखा अधिकारी (कोष एवं लेखा संचालनालय से प्रतिनियुक्ति द्वारा)	01	—तदैव—	38100–120400 लेवल-9
8.	सहायक अधीक्षक	01	—तदैव—	28700–91300 लेवल-7
9.	सहायक ग्रेड-एक	02	—तदैव—	28700–91300 लेवल-7
10.	लेखापाल	04	—तदैव—	25300–80500 लेवल-6
11.	सहायक ग्रेड-दो	05	—तदैव—	25300–80500 लेवल-6
12.	सहायक ग्रेड-तीन	25	—तदैव—	19500–62000 लेवल-4
13.	शीघ्र लेखक-दो	01	—तदैव—	38100–120400 लेवल-9
14.	शीघ्र लेखक-तीन	02	—तदैव—	28700–91300 लेवल-7
15.	स्टेनो टायपिस्ट	01	—तदैव—	19500–62000 लेवल-4
16.	डाटा एन्ट्री आपरेटर	04	—तदैव—	25300–80500 लेवल-6

अनुसूची – दो  
(नियम 6(2) देखिए)

स.क्र.	सेवा / पद का नाम	पदों की कुल संख्या	भरे जाने वाले पदों की संख्या का प्रतिशत			टिप्पणियां
			सीधी भरती द्वारा नियम 6 (1)(क) देखिये)	सेवा के सदस्यों की पदोन्नति द्वारा (नियम 6(1)(ख) देखिये)	अन्य सेवाओं से व्यक्तियों के अस्थायी स्थानांतरण द्वारा (नियम 6(1)(ग) देखिये)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	वरिष्ठ निरीक्षक हाथकरघा / सहायक हाथकरघा अधिकारी / सहायक हस्तशिल्प विकास अधिकारी	10	—	100%	—	—
2.	निरीक्षक हाथकरघा	14	50%	50%	—	—
3.	सहायक निरीक्षक हाथकरघा	10	100%	—	—	—
4.	फिल्ड इन्वेस्टीगेटर (हस्तशिल्प)	01	100%	—	—	—
5.	बढई (कारपेन्टर)	01	100%	—	—	—
6.	वाहन चालक	01	100%	—	—	—
7.	सहायक लेखा अधिकारी	01	—	—	100%	कोष एवं लेखा से प्रतिनियुक्ति द्वारा
8.	सहायक अधीक्षक	01	—	100%	—	—
9.	सहायक ग्रेड—एक	02	—	100%	—	—
10.	लेखापाल	04	—	100%	—	—
11.	सहायक ग्रेड—दो	05	—	100%	—	—
12.	सहायक ग्रेड—तीन	25	75%	25%	—	चतुर्थ श्रेणी से पदोन्नति द्वारा
13.	स्टेनो टायपिस्ट	01	100%	—	—	—
14.	शीघ्र लेखक—दो	01	—	100%	—	—
15.	शीघ्र लेखक—तीन	02	50%	50%	—	—
16.	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	04	100%	—	—	—

अनुसूची – तीन  
(नियम 8 देखिये)

स.क्र.	सेवा / पद का नाम	न्यूनतम आयु सीमा	अधिकतम आयु सीमा	विहित शैक्षणिक अर्हता	तकनीकी अर्हता एवं अनुभव
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	निरीक्षक हाथकरघा	18 वर्ष	30 वर्ष (छ0ग0 के मूल निवासियों के लिए 35 वर्ष)	(1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से हाई स्कूल (कक्षा 10 वी) परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त संस्थान से टेक्सटाईल / बुनाई / हेण्डलूम टेक्नॉलॉजी में 03 वर्षीय डिप्लोमा।	—
2.	सहायक निरीक्षक हाथकरघा	—तदैव—	—तदैव—	(1) किसी मान्यता प्राप्त मण्डल से हाई स्कूल (कक्षा 10 वी) परीक्षा उत्तीर्ण। (2) मान्यता प्राप्त संस्थान से टेक्सटाईल / बुनाई / हेण्डलूम टेक्नॉलॉजी में 03 वर्षीय डिप्लोमा।	—

3.	फिल्ड इन्वेस्टीगेटर (हस्तशिल्प)	21 वर्ष	—तदैव—	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी विषय में स्नातक उपाधि।	सांख्यिकी कार्य में 03 वर्ष का अनुभव
4.	बढ़ई (कारपेन्टर)	18 वर्ष	—तदैव—	माध्यमिक शाला परीक्षा उत्तीर्ण या समकक्ष तथा मान्यता प्राप्त आई.टी.आई. में बढ़ई (कारपेन्टर) प्रमाण पत्र उत्तीर्ण होना चाहिए।	हाथकरघा उपकरण का निर्माण तथा उसकी मरम्मत कार्य का न्यूनतम 2 वर्ष का अनुभव।
5.	वाहन चालक	—तदैव—	—तदैव—	कक्षा 8 वीं परीक्षा उत्तीर्ण चाहिए।	(1) अभ्यर्थी जो भारी/हल्के वाहन का वैध ड्रायविंग लाईसेंस रखता हो। (2) अभ्यर्थी छत्तीसगढ़ राज्य का मूल निवासी हो, जो छत्तीसगढ़ी भाषा अथवा स्थानीय भाषा का पर्याप्त ज्ञान रखता हो।
6.	शीघ्र लेखक—तीन	—तदैव—	—तदैव—	(1) किसी मान्यता प्राप्त मंडल से (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण या पुरानी हायर सेकेंडरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) किसी मान्यता प्राप्त मंडल/संस्था/ शीघ्रलेखन (शार्टहैंड) मुद्रलेखन परिषद से :— (क) शीघ्रलेखक (हिन्दी) के लिए — हिन्दी शीघ्रलेखन (शार्टहैंड) प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण तथा शीघ्रलेखन (शार्टहैंड) में 100 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी) (ख) शीघ्रलेखक (अंग्रेजी) के लिए — अंग्रेजी शीघ्रलेखन (शार्टहैंड) प्रमाणपत्र परीक्षा उत्तीर्ण तथा शीघ्रलेखन (शार्टहैंड) में 100 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)। (ग) द्विभाषी शीघ्रलेखक के लिए — ऊपर खण्ड (क) तथा (ख) में विनिर्दिष्ट अनुसार हिन्दी एवं अंग्रेजी शीघ्रलेखन (शार्टहैंड) पाठ्यक्रम प्रमाणपत्र उत्तीर्ण (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जाये)। (3) किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एन्ट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाण पत्र तथा डाटा एंट्री की 10,000 की (Key)	

				डिप्रेषन प्रति घंटे की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।	
7.	स्टेनो टायपिस्ट	—तदैव—	—तदैव—	<p>(1) किसी मान्यता प्राप्त मंडल से (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण</p> <p>या</p> <p>पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।</p> <p>(2) हिन्दी शीघ्रलेखन (शार्टहेण्ड) में 60 शब्द प्रति मिनट की गति (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।</p> <p>(3) किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एन्ट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र तथा मान्यता प्राप्त मंडल/संस्था अथवा छत्तीसगढ़ शीघ्रलेखन मुद्रलेखन परीक्षा परिषद् से (कम्प्यूटर एवं सॉफ्टवेयर के माध्यम से) हिन्दी अथवा अंग्रेजी मुद्रलेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेषन प्रति घंटे की गति का प्रमाण पत्र (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।</p>	
8.	सहायक ग्रेड-तीन	—तदैव—	—तदैव—	<p>(1) किसी मान्यता प्राप्त मंडल से (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण</p> <p>या</p> <p>पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण।</p> <p>(2) किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एन्ट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाण पत्र</p> <p>(3) मान्यता प्राप्त मंडल/संस्था अथवा छत्तीसगढ़ शीघ्रलेखन मुद्रलेखन परीक्षा परिषद् से (कम्प्यूटर एवं सॉफ्टवेयर के माध्यम से) हिन्दी अथवा अंग्रेजी मुद्रलेखन में 5,000 की (Key) डिप्रेषन प्रति घंटे की गति का प्रमाण पत्र (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।</p>	
9.	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	—तदैव—	—तदैव—	<p>(1) किसी मान्यता प्राप्त मंडल से (10+2) परीक्षा उत्तीर्ण</p> <p>या</p> <p>पुरानी हायर सेकेण्डरी परीक्षा के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक पाठ्यक्रम की प्रथम वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण</p> <p>या</p> <p>कक्षा 10 वीं की परीक्षा उत्तीर्ण तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्था से त्रिवर्षीय डिप्लोमा।</p> <p>(2) किसी मान्यता प्राप्त संस्था से डाटा एन्ट्री ऑपरेटर/प्रोग्रामिंग में एक वर्षीय डिप्लोमा/प्रमाणपत्र तथा मान्यता प्राप्त मंडल/संस्था अथवा</p>	

				छत्तीसगढ़ शीघ्रलेखन मुद्रलेखन परीक्षा परिषद से (कम्प्यूटर एवं साफ्टवेयर के माध्यम से) हिन्दी एवं अंग्रेजी में 8,000 की (Key) डिप्रेशन प्रति घंटे की गति का प्रमाणपत्र (गति के लिए कौशल परीक्षा ली जायेगी)।	
--	--	--	--	--	--

टीप:- छत्तीसगढ़ राज्य के मूल निवासी अभ्यर्थियों के लिये, उच्चतर आयु सीमा, शासन के सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों के अनुसार शिथिलनीय होगी।

**अनुसूची – चार**  
(नियम 14(1) देखिये)

स.क्र.	सेवा या पद का नाम, जिससे पदोन्नति की जानी है	सेवा या पद का नाम, जिस पर पदोन्नति की जानी है	पद के लिए पात्रता हेतु न्यूनतम अनुभव की कालावधि	विभागीय पदोन्नति समिति के सदस्यों के नाम
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	निरीक्षक हाथकरघा	वरिष्ठ निरीक्षक (हाथकरघा) / सहायक हाथकरघा अधिकारी / सहायक हस्तशिल्प विकास अधिकारी	05 वर्ष	1. अपर संचालक / संयुक्त संचालक – अध्यक्ष 2. उप संचालक – सदस्य 3. उप संचालक (स्थापना शाखा का भारसाधक) – सदस्य
2.	सहायक निरीक्षक हाथकरघा	निरीक्षक हाथकरघा	05 वर्ष	
3.	सहायक ग्रेड-एक	सहायक अधीक्षक	05 वर्ष	
4.	सहायक ग्रेड-दो / लेखापाल	सहायक ग्रेड-एक	05 वर्ष	
5.	सहायक ग्रेड-तीन (लेखा परीक्षा उत्तीर्ण)	लेखापाल	05 वर्ष	
6.	सहायक ग्रेड-तीन	सहायक ग्रेड-दो	05 वर्ष	
7.	शीघ्र लेखक ग्रेड-तीन	शीघ्र लेखक ग्रेड-दो	05 वर्ष	
8.	स्टेनो टायपिस्ट	शीघ्र लेखक ग्रेड-तीन	05 वर्ष	
9.	चतुर्थ श्रेणी	सहायक ग्रेड-तीन	ऐसे कर्मचारी, जो हायर सेकेण्डरी परीक्षा उत्तीर्ण हों तथा चतुर्थ श्रेणी के पद पर 5 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण कर चुके हों।	

टीप:- (1) लेखापाल पद पर पदोन्नति हेतु, लेखा प्रशिक्षण उत्तीर्ण अभ्यर्थी उपलब्ध नहीं होने पर, सहायक ग्रेड-तीन के पद पर कार्यरत अभ्यर्थी को पदोन्नति दी जा सकेगी, किन्तु उन्हें पदोन्नति की तिथि से 2 वर्ष के भीतर लेखा प्रशिक्षण उत्तीर्ण करना होगा, अन्यथा उन्हें पदावनत किया जायेगा।

(2) सहायक अधीक्षक एवं सहायक ग्रेड-एक के पद पर पदोन्नति हेतु, उन कर्मचारियों को वरियता दी जायेगी, जो लेखा प्रशिक्षण उत्तीर्ण हो।

छत्तीसगढ़ के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,  
**एस.प्रकाश, सचिव.**

Atal Nagar, the 10th May 2023

## NOTIFICATION

No. F-1-7/2018/(6)52.— In exercise of the Powers conferred by the proviso to Article 309 of the constitution of India, the Governor of Chhattisgarh, hereby, makes the following further amendment in the Chhattisgarh Directorate of Rural Industries (Handloom) Class-III (Ministerial and Non-Ministerial Cadre) Service Recruitment Rules, 2012, namely :-

## AMENDMENT

In the said rules,-

1. For sub-clause (a) of clause (I) of Rule 8, the following shall be substituted, namely:-  
“(a) The candidate must have obtained the age as specified in column (3) of Schedule-III but must not have attained the age as specified in column (4) of the said Schedule on the first day of January of the year in which the advertisement for the post is published.”
2. Sub-clause (f) of clause (I) of Rule 8 shall be omitted.
3. For rule 18, the following shall be substituted, namely:-  
“18. Probation / Observation.- (1) Every person recruited directly to the service shall be appointed on probation for a period of 3 years.  
(2) Every person posted by promotion to the service shall be appointed on officiating capacity for a period of 2 years.”
4. For Schedule-I, II, III and IV, the following shall be substituted, namely:-

“SCHEDULE-I  
(See Rule - 4 and 5)

S.No.	Name of the post included in the Service	Total Number of Post	Classification	Pay Matrix Level
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Senior Inspector Handloom / Assistant Handloom Officer / Assistant Handicraft Development Officer	10	Class-III	38100-120400 (Level 9)
2.	Inspector Handloom	14	-do-	28700-91300 (Level 7)
3.	Assistant Inspector Handloom	10	-do-	22400-71200 (Level 5)
4.	Field Investigator (Handicraft)	01	-do-	28700-91300 (Level 7)
5.	Carpenter	01	-do-	19500-62000 (Level 4)
6.	Driver	01	-do-	19500-62000 (Level 4)
7.	Assistant Account Officer (by deputation of the Directorate Treasury and Account)	01	-do-	38100-120400 (Level 8)
8.	Assistant Superintendent	01	-do-	28700-91300 (Level 7)
9.	Assistant Grade-I	02	-do-	28700-91300 (Level 7)
10.	Accountant	04	-do-	25300-80500 (Level 6)
11.	Assistant Grade-II	05	-do-	25300-80500 (Level 6)

12.	Assistant Grade-III	25	-do-	19500-62000 (Level 4)
13.	Stenographer-II	01	-do-	38100-120400 (Level 9)
14.	Stenographer-III	02	-do-	28700-91300 (Level 7)
15.	Steno Typist	01	-do-	19500-62000 (Level 4)
16.	Data Entry Operator	04	-do-	25300-80500 (Level 6)

**SCHEDULE-II**  
[See Rule -6(2)]

S. No.	Name of Service / Post	Total Number of posts	Percentage of the number of post to be filled by			Remarks
			Direct recruitment [See rule 6(1)(a)]	Promotion of members of the services [See rule 6(1)(b)]	Temporary transfer of person from other services [See rules 6(1)(c)]	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Senior Inspector Handloom /Assistant Handloom Officer/ Assistant Handicraft Development Officer	10	-	100%	-	
2.	Inspector Handloom	14	50%	50%		
3.	Assistant Inspector Handloom	10	100%	--	--	
4.	Field Investigator (Handicraft)	01	100%	-	-	-
5.	Carpenter	01	100%	-	-	-
6.	Driver	01	100%	-	-	-
7.	Assistant Accounts Officer	01	--	--	100%	On Deputation from Treasury Accounts and Pension
8.	Assistant Superintendent	01	--	100%	--	--
9.	Assistant Grade-I	02	-	100%	-	-
10.	Accountant	04	--	100%	--	--
11.	Assistant Grade-II	05	--	100%	--	--
12.	Assistant Grade-III	25	75%	25%	--	By promotion from class-IV
13.	Steno Typist	01	100%	--	--	--
14.	Stenographer-II	01	--	100%	--	--
15.	Stenographer-III	02	50%	50%	--	--
16.	Data Entry Operator	04	100%	--	--	---

**SCHEDULE-III**  
(See Rule - 8)

S. No.	Name of Service / Post	Minimum age Limit	Maximum Age Limit	Prescribed Educational Qualification	Technical Qualification and Experience
(1)	(2)	3	4	5	6
1.	Inspector	18 Years	30 years	(1) Should have Passed High	-



	Handloom		(35 years for domicile residents of Chhattisgarh)	School (Class 10th) from any recognized Board. (2) 3 years Diploma in Textile/ Weaving / Handloom Technology from recognized Institution.	
2.	Assistant Inspector Handloom	-do-	-do-	(1) Should have Passed High School (Class 10 <sup>th</sup> ) from any recognized Board. (2) 3 years Diploma in Textile/Weaving/Handloom Technology from recognized Institution	
3.	Field Investigator (Handicraft)	21 Years	-do-	Bachelor Degree with Statistics subject from any Recognized University	Minimum 3 year experience of statistics work
4.	Carpenter	18 Years	-do-	Should have Passed Middle School Examination or equivalent and Carpentry certificate from recognized ITI.	Minimum 2 years experience of manufacturing and repairing Handloom Equipments.
5.	Driver	-do-	-do-	Should have Passed Class 8th Examination.	1.Candidate having Driving license of heavy/ light Motor Vehicles. 2.Candidate should be domicile of Chhattisgarh State having Sufficient knowledge of Chhattisgarhi language or Local languages.
6.	Stenographer-III	-do-	-do-	1. Passed (10+2) Examination from any recognized Board, OR Passed old Higher Secondary Examination with First Year examination of Graduation course from any recognized University (2) From any recognized Board / Institute / Stenography (Shorthand) Typing Council:- (a) For Stenographer (Hindi):- Passed Hindi Stenography (Shorthand) Certificate Examination and 100 words per minute speed in Stenography (Shorthand) (efficiency test for speed shall be taken) (b) For Stenographer (English): Passed English Stenography	

				<p>(Shorthand) Certificate Examination and 100 words per minute Stenography (Shorthand) (efficiency test for speed shall be taken)</p> <p>(c) For Bilingual Stenographer:- Passed Certificate Course of Hindi and English Stenography (Shorthand) as specified in clause (a) and (b) above (efficiency test for speed shall be taken)</p> <p>(3) One year Diploma /Certificate in Data Entry Operator/Programming from any recognized institution and speed of data entry 10,000 (Key) depression per hour. (efficiency test for speed shall be taken)</p>	
7.	Steno Typist	-do-	-do-	<p>1. Passed (10+2) Examination from any recognized Board, OR</p> <p>Passed old Higher Secondary Examination with First Year examination of Graduation Course from any recognized University.</p> <p>2. 60 words per minute speed in Hindi stenography (Shorthand) (efficiency test for speed shall be taken)</p> <p>3. One year Diploma/Certificate in Data Entry Operator/Programming from any recognized institute and certificate of Hindi or English typing 5000 (key) depressions per hour (through computer and software) from Recognized Board/ Institution or Chhattisgarh Stenography Typing Examination Council. (efficiency test for speed shall be taken)</p>	
8.	Assistant Grade-III	-do-	-do-	<p>1. Passed (10+2) Examination from any recognized Board, OR</p> <p>Passed old Higher Secondary Examination with First Year examination of Graduation Course from any recognized University.</p> <p>2. One year Diploma/</p>	

				<p>Certificate in Data Entry Operator/Programming from any recognized institute.</p> <p>3. Certificate of Hindi or English typing 5000 (Key) depression per hour (through computer and software) from Recognized Board/Institute or Chhattisgarh Stenography Typing Examination Council (efficiency test for speed shall be taken)</p>	
9.	Data Entry Operator	-do-	-do-	<p>1. Passed (10+2) Examination from any recognized Board, OR</p> <p>Passed old Higher Secondary Examination with First Year examination of Graduation Course from any recognized University.</p> <p>OR</p> <p>Passed 10th Examination and 3 year diploma from any recognized institute.</p> <p>(2) One year Diploma /Certificate in Data Entry Operator/ Programming from any recognized institute and Certificate of Hindi and English typing 8000 (key) depression per hour (through computer and software) from Recognized Board/ Institute or Chhattisgarh Stenography Typing Examination Council.(efficiency test for speed shall be taken)</p>	

Note:- The upper age limit shall be relaxable for candidate who are bonafixe resident of the State of Chhattisgarh, as per the instructions issued by the General Administration Department of the Government, from time to time.

SCHEDULE-IV  
[See Rule - 14(1)]

S.N.	Name of the Service or post from which promotion is to be made	Name of the service or post to which promotion is to be made	Minimum experience period for eligibility for post	Name of the Members of Departmental Promotion Committee
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Inspector Handloom	Senior Inspector (Handloom)/ Assistant Handloom Officer/ Assistant Handicraft Development Officer.	05 years	<p>(1) Additional Director/ Joint Director - Chairman</p> <p>(2) Deputy Director - Member</p>
2.	Assistant Inspector	Inspector Handloom	05 years	(3) Deputy Director

	Handloom			(Office-In Charge of Establishment) - Member
3.	Assistant Grade-I	Assistant Superintendent	05 years	
4.	Assistant Grade-II/ Accountant	Assistant Grade-I	05 years	
5.	Assistant Grade-III (Accounts training passed)	Accountant	05 year	
6.	Assistant Grade-III	Assistant Grade-II	05 years	
7.	Stenographer Grade III	Stenographer Grade II	05 years	
8.	Steno Typist	Stenographer Grade III	05 years	
9.	Class-IV	Assistant Grade-III	Employees, who are passed Higher secondary Examination and completed 05 year regular services on the post of Class-IV.	

- Note:- (1) For the promotion to the post of Accountant, if Accounts training passed candidate is not available, candidate working at the post of Assistant Grade-III may be promoted, but they must pass Accounts training within 2 years from the date of promotion, otherwise they shall be demoted.
- (2) For the promotion to the post of Assistant Superintendent and Assistant Grade-I, preference shall be given to employees who have passed Accounts Training.”

By order and in the name of the Governor of Chhattisgarh,  
S.PRAKASH, Secretary.